

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ br. 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24) i članaka 17., 18. i 19. Statuta Državnog arhiva u Šibeniku, ravnateljica Državnog arhiva u Šibeniku raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Državnog arhiva u Šibeniku

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij
- najmanje tri godine rada u arhivu ili najmanje pet godina rada u području kulture, znanosti i obrazovanja
- prijedlog programa rada Državnog arhiva u Šibeniku u narednom četverogodišnjem mandatu
- položen stručni ispit iz arhivske struke
- stručne, radne i organizacijske sposobnosti

Iznimno, za ravnatelja/ravnateljicu Arhiva može se imenovati osoba koja nije položila stručni ispit iz arhivske struke, ako se na temelju dosadašnjeg rada može očekivati da će s uspjehom voditi Arhiv i uz obvezu polaganja stručnog ispita u roku od osamnaest mjeseci od dana imenovanja.

Ravnatelja/ravnateljicu Državnog arhiva u Šibeniku imenuje ministrica kulture i medija Republike Hrvatske na vrijeme od četiri godine.

U prijavi za natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/podnositeljice prijave (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona te adresu elektroničke pošte). Prijava se podnosi na hrvatskom jeziku te je istu potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati/kandidatkinje trebaju priložiti:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o završenom studiju i stručnoj spremi (izvornik ili ovjerena preslika)
- presliku osobne iskaznice
- domovnicu (izvornik ili e-zapis iz knjige državljana)
- prijedlog programa rada Državnog arhiva u Šibeniku u narednom četverogodišnjem mandatu
- uvjerenje o položenome stručnom ispitu (preslika)
- dokaz o radnom iskustvu u arhivskoj struci, odnosno radu u kulturi, znanosti i obrazovanju (preslike ugovora o radu/rješenja i elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije, ne stariji od 30 dana)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana (izvornik uvjerenja nadležnog suda ili uvjerenje iz sustava e-gradani s QR kodom)

Na temelju čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Kandidat/kandidatkinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu sa člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, kandidati/kandidatkinje daju privolu Državnom arhivu u Šibeniku da, kao voditelj obrade osobnih podataka, smije obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Potpunom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijava je 10 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se Državnom arhivu u Šibeniku, na adresu: Državni arhiv u Šibeniku, Velimira Škorpika 6/A, 22 000 Šibenik s naznakom: „Natječaj za ravnatelja/ravnateljicu – ne otvarati“.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u zakonskom roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Državni arhiv u Šibeniku